

## JOB DESCRIPTION / DESCRIPTION D'EMPLOI RÉF #223

Job Title / Designation de l'emploi <b>DESIGNER – ARTS GRAPHIQUES</b>	Salary Group Groupe	Affiliation Affiliation syndicale <p style="text-align: center;">STARF</p>	Job Title No. Code numérique
Organizational Component / Service <b>TÉLÉVISION FRANÇAISE</b>			
Function / Fonction <p>Chargé de planifier, de créer, de développer et de réaliser des concepts graphiques destinés à soutenir le contenu de tout type d'émission et de document visuel.</p>			
Description of Duties / Description des tâches <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conseille et oriente ses clients, collaborateurs, différents groupes de créateurs et de spécialistes en matière de concept, de choix, de direction artistique et visuelle, ainsi qu'en méthode de travail et de production.</li> <li>2. Oriente, définit et analyse avec le réalisateur ou le client, des concepts /graphiques, pour en établir le style: réaliste, stylisé, abstrait, transposé, fantaisiste, selon la pensée d'un auteur ou d'un concepteur, en tenant compte des trames psychologiques, sociales ou autres.</li> <li>3. Participe aux réunions de production afin d'établir le- concept / graphiques, les échéanciers et la planification des travaux et des ressources.</li> <li>4. Conçoit et fabrique ou fait fabriquer des objets et du matériel multidimensionnels en utilisant des techniques d'illustration, de graphisme ou de sculpture afin de répondre aux besoins d'émissions ou de documents visuels</li> <li>5. Propose sous forme de maquette de présentation («story-board») ou d'esquisses, des concepts graphiques; identifie les étapes de production et les problèmes de réalisation, s'il y a lieu.</li> <li>6. Participe aux évaluations budgétaires de faisabilité des concepts graphiques, répartit le budget pré-autorisé dans les différents postes de dépenses relatifs et en contrôle l'utilisation.</li> <li>7. Développe des concepts en tenant compte des coûts et des échéanciers; conçoit, crée et donne forme aux environnements visuels afin de répondre aux besoins de la production.</li> <li>8. Recherche et rassemble, suite à l'établissement du concept, la documentation et l'information pertinente au développement .</li> <li>9. Soumet au réalisateur ou au client les maquettes de travail, esquisses, photos, échantillons et palette de couleurs pour fins de discussion et d'approbation.</li> <li>10. Planifie, coordonne, répartit, révise et contrôle le travail des différents intervenants qui fournissent des prestations de service reliées à ses concepts / graphiques.</li> <li>11. Effectue des recherches et des analyses d'information détaillées et approfondies afin de résoudre des problèmes nouveaux ou complexes de design pour lesquels il y a absence de normes et de pratiques établies.</li> <li>12. Effectue des présentations et anime des rencontres afin d'obtenir la collaboration des différents groupes de créateurs et de spécialistes.</li> <li>13. Apporte des solutions inédites aux problématiques de design qui lui sont soumises.</li> <li>14. Recherche, identifie et visite les différents fournisseurs, boutiques, grands magasins et entrepôts afin d'acheter ou se procurer les matériaux nécessaires aux productions</li> <li>15. Se tient au courant des nouvelles tendances dans les différents domaines du design, des arts et de la technologie.</li> <li>16. Participe à des rencontres d'évaluation destinées à faire le point sur les projets en cours de production afin d'apporter les correctifs et ajustements nécessaires ou des projets achevés afin d'en mesurer les résultats.</li> <li>17. Remplit les formulaires et les documents appropriés; communique verbalement ou par écrit les informations requises afin d'assurer les suivis nécessaires et d'informer les personnes concernées.</li> <li>18. Familiarise d'autres employés à leurs tâches et à l'environnement de travail.</li> <li>19. Exécute, au besoin, toutes ou en partie, les tâches ressortissant à toute autre classe d'emploi comprise dans un groupe salarial équivalent ou inférieur ainsi que d'autres tâches connexes.</li> </ol>			
Relationships / Relations de travail <ol style="list-style-type: none"> <li>A. Relève du superviseur approprié ou d'autres personnes selon ses affectations.</li> <li>B. S / O</li> <li>C. Entretient des relations internes et externes</li> </ol>			

Job Title / Designation de l'emploi <b>DESIGNER – ARTS GRAPHIQUES</b>	Salary Group Groupe	Affiliation Affiliation syndicale  STARF	Job Title No. Code numérique
Date issued / Date de publication <b>30 mars 2009</b>		Supersedes / Annule et remplace	
TEMP. O. 1171 BIL. (10/75)		(See reverse side) / (Voir au verso)	

***JOB REQUIREMENTS / EXIGENCES DE L'EMPLOI***

Education or equivalent knowledge / Études ou connaissances équivalentes
Prior Experience / Expérience
Where and how acquired / Source de l'expérience
Minimum time to learn / Durée minimale de la période d'initiation