

| Titre de l'emploi / Job Title      | Groupe<br>Salary Group | Affiliation syndicale<br>Affiliation | No de titre<br>Title No. |
|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Édimestre/Commentateur-interviewer | 8                      | SCRC                                 |                          |

**SOMMAIRE :**

Couvre, présente et commente des événements et des sujets et mène des entrevues pour les émissions de programmation générale, selon les normes et les politiques de la Société.

Rédige des textes et des articles, adapte des contenus d'émissions de programmation générale et assure la mise à jour des sites et des zones Internet, selon les normes et politiques de la Société.

**TÂCHES :**

À titre de commentateur-interviewer

1. Suit l'actualité dans le ou les domaines couverts par l'émission. Établit et entretient des liens avec différentes sources.
2. Participe aux réunions de production. Propose des sujets à traiter et des invités.
3. Recherche, recueille, évalue et vérifie les informations pertinentes des sujets à traiter.
4. Propose l'angle de traitement et la forme de ses interventions (texte, extrait, entrevue, reportage, etc.).
5. Choisit, au besoin, les personnes à interviewer. Mène les entrevues. Sur le terrain, peut diriger le tournage; à la radio, effectue l'enregistrement.
6. Écoute et visionne les entrevues. Choisit les extraits appropriés. Sélectionne, au besoin, la musique et les effets sonores.
7. Prépare ses interventions dans le style propre au média et en fonction de l'émission (texte, reportage, entrevue, etc.).
8. Au besoin, prépare un plan de montage et dirige le montage. À la radio, effectue le montage de base.
9. Rédige un plan de présentation pour l'animateur (sujet, invité, traitement, notes préparatoires).
10. Présente et commente en ondes son sujet. Participe aux échanges portant sur différents sujets amenés par l'animateur.
11. Collabore, au besoin, aux émissions d'information.
12. Conduit, au besoin, un véhicule de reportage.
13. Effectue, au besoin, tout autre tâche connexe nécessaire à l'exécution des tâches ci-dessus.

| Titre de l'emploi / Job Title      | Groupe<br>Salary Group | Affiliation syndicale<br>Affiliation | No de titre<br>Title No. |
|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Édimestre/Commentateur-interviewer | 8                      | SCRC                                 |                          |

À titre d'édimestre

1. Se tient à l'affût de l'actualité et des informations pertinentes à sa zone.
2. Participe aux réunions de production. Propose des idées et fait part de ses points de vue.
3. Recherche, recueille, sélectionne et vérifie les informations provenant de différentes sources.
4. Sélectionne les sujets (reportages, entrevues, documentaires, etc.) qui seront publiés en ligne. Les adapte, les synthétise et les complète, au besoin. Établit leur ordre de parution.
5. Écoute, visionne et sélectionne des extraits sonores, audiovisuels et des éléments visuels. Adapte leur format pour la publication sur Internet. Commande des images. Au besoin, prend des photos.
6. Rédige, dans un style propre au média, des textes descriptifs, informatifs et promotionnels. Participe à l'élaboration des jeux et en rédige les textes. Les publie en ligne.
7. Rédige des articles : propose l'angle de traitement; identifie des personnes à interviewer; mène des entrevues et en effectue l'enregistrement. Les publie en ligne.
8. Met à jour le contenu du site ou de la zone.
9. Recherche, choisit et insère des hyperliens.
10. Révise ses textes et, au besoin, ceux de ses collègues.
11. Collabore à l'organisation des activités interactives (modération de tribunes, clavardage, forum de discussions, etc.) et y participe.
12. Répond aux demandes de renseignements de l'auditoire. Achemine aux personnes concernées les demandes relatives au contenu des émissions.
13. Assure, au besoin, le suivi des étapes de projets Internet.
14. Effectue, au besoin, tout autre tâche connexe nécessaire à l'exécution des tâches ci-dessus.

| <b>Titre de l'emploi / Job Title</b>      | <b>Groupe<br/>Salary Group</b> | <b>Affiliation syndicale<br/>Affiliation</b> | <b>No de titre<br/>Title No.</b> |
|---|--------------------------------|--|----------------------------------|
| <b>Édimestre/Commentateur-interviewer</b> | 8                              | SCRC   |                                  |

Formation : Baccalauréat ou l'équivalent

Expérience : Trois (3) ans d'expérience pertinente

Compétences

- Très bonne culture générale.
- Bonne connaissance de l'actualité.
- Maîtrise de la langue de travail.
- Très bonne connaissance de l'autre langue officielle.
- Maîtrise des techniques de communications spécifiques au média et des techniques d'entrevue.
- Bonne connaissance des techniques de recherche et d'entrevue.

Autres exigences :

- Permis de conduire valide