

DESCRIPTION D'EMPLOI / JOB DESCRIPTION
SCFP / CSL

TITRE / TITLE ADJOINT, VENTES ET MARKETING	GROUPE / GROUP 13	N° DE TITRE / TITLE NO 10 0005
FONCTION / FONCTION Chargé d'analyser les informations pertinentes aux disponibilités des périodes commerciales afin de tenir à jour l'inventaire de celles-ci; participe à la préparation des estimations d'auditoires par des analyses et des compilations de données.		
<p align="center">DESCRIPTION DES TÂCHES / DESCRIPTION OF DUTIES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analyse et extrait certaines données des rapports de firmes spécialisées de sondages (ex. BBM, Nielsen) pour la préparation des projections de l'auditoire des émissions, les analyses des tendances et de l'évolution des performances d'émissions. 1. Effectue et soumet, selon les paramètres entendus et à partir des historiques, des scénarios et extrapolations de l'auditoire des émissions aux fins de préparation des estimations d'auditoires; obtient des données complémentaires sur le marché et discute des différents paramètres avec les personnes concernées. 2. Extrait et analyse les données nécessaires à la préparation des rapports comparatifs de l'auditoire (réel versus estimé); calcule l'indice (en pourcentage) de la performance réelle des émissions sur l'auditoire projeté, relève les tendances et soumet à la personne concernée. 3. Effectue, selon les politiques, procédures et les normes, des calculs statistiques ou des analyses de données nécessaires aux activités de facturation, d'estimation de coûts, de la gestion de l'inventaire et de la tarification; prépare les rapports. 4. Analyse les changements de programmation aux fins de mise à jour des disponibilités; soumet les correctifs et avise les intéressés afin de leur permettre un suivi auprès de leurs clients respectifs. 5. Remplit les formulaires, les documents appropriés; prépare la correspondance et les rapports requis selon les informations, afin d'assurer les suivis nécessaires. 6. Familiarise d'autres personnes à leur travail en expliquant ses propres tâches. 		
DATE DE PUBLICATION / DATE ISSUED mars 1997		ANNULE ET REMPLACE / SUPERSEDES

DESCRIPTION D'EMPLOI / JOB DESCRIPTION
SCFP / CSL

CARACTÉRISTIQUES / CHARACTERISTICS		
TITRE / TITLE	GROUPE / GROUP	N° DE TITRE / TITLE NO
ADJOINT, VENTES ET MARKETING	13	10 0005
<p><u>DURÉE DU TRAVAIL / WORKING HOURS</u></p> <p>Semaine de 36¼ heures; parfois heures supplémentaires ou roulement</p> <p><u>EFFORT PHYSIQUE / PHYSICAL EFFORT:</u></p> <p>Efforts physiques usuels.</p> <p><u>CONDITIONS DE TRAVAIL / WORKING CONDITIONS:</u></p> <p>Conditions normales de travail.</p> <p><u>FORMATION / ÉDUCATION:</u></p> <p><u>EXPÉRIENCE / EXPÉRIENCE:</u></p>		
DATE DE PUBLICATION / DATE ISSUED mars 1997		
ANNULE ET REMPLACE / SUPERSEDES		